АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023 № 1580

О мерах по реализации решения Совета народных депутатов района от 26.12.2023 № 299 «О бюджете муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В целях исполнения решения Совета народных депутатов района от 26.12.2023 № 299 «О бюджете муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - решение о бюджете), на основании Устава Гусь-Хрустального района администрация района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Принять к исполнению бюджет муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Установить, что получатели средств бюджета муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

- по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах (совещаниях, выставках, форумах, конкурсах), о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по предоставлению права проезда и организации дорожного движения на платных участках, о проведении государственной экспертизы проектной документации, о проведении олимпиад школьников и конкурсов обучающихся, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории района, на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, по договорам обя-

зательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции и приобретение аттестатов, свидетельств, дипломов, медалей, учебно-педагогической документации для муниципальных образовательных организаций, на оплату организационных взносов за участие представителей (представителя) района в форумах, выставках, конференциях различного уровня, на оплату услуг по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов, регистрации доменных имен, услуг хостинга – до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг связи – до 100 процентов;

- по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, муниципальными правовыми актами, казначейскому сопровождению, - в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области в случае предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов в целях софинансирования расходных обязательств муниципального района.

В случае если исполнение договоров (муниципальных контрактов), указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, осуществляется в 2024 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета муниципального района, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа;

- по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и муниципальными нормативными правовыми актами – не более 30 процентов.

3. Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального района субсидий, предоставленных им в 2023 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учетом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания, - не позднее 1 апреля 2024 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального района не использованных на 1 января 2024 года остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году на иные цели и на осуществление

капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – целевые средства), – не позднее 30 января 2024 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер неисполненных обязательств учреждения.

4. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета муниципального района в связи с передачей полномочий муниципального заказчика, между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием объектов капитального строительства (реконструкции), обеспечения их земельным участком, проектно-сметной документацией, положительным заключением государственной экспертизы;

- объем бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;

- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;

- обязательства по обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств, соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, своевременности ввода объектов в эксплуатацию;

- обязательства по своевременной приемке введенного в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;

- ответственность сторон за недостижение значений показателей результативности (результатов), несоблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

5. Поручить заместителям главы администрации района, руководителям органов администрации района и муниципальных учреждений района, курирующим соответствующие направления деятельности:

а) не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных органам администрации района. Дополнительно возложенные функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности работников между подведомственными казенными учреждениями, органами и структурными подразделениями администрации района. При передаче функций и полномочий систему нормирования труда рассчитывать на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504;

б) не вносить предложения главе администрации района о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение новых расходных обязательств (увеличение действующих обязательств) за счет средств бюджета муниципального района до обеспечения 100-процентной контрактации расходных обязательств по курируемым направлениям деятельности. Исключить принятие

решений, приводящих к увеличению расходов бюджета муниципального района на реализацию полномочий и функций органов местного самоуправления.

6. Органам администрации района, выполняющим функции главных администраторов доходов бюджета муниципального района:

а) до 15 февраля 2024 года согласовать с соответствующими органами исполнительной власти Владимирской области вопрос о возврате средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета на оплату заключенных муниципальных контрактов, подлежащих оплате в 2023 году, в объеме, не превышающем остатка бюджетных ассигнований, не использованных на 1 января 2024 года;

б) обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального района, утвержденного решением о бюджете, и до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление администрации района отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

в) обеспечить снижение задолженности по платежам в бюджет муниципального района по администрируемым доходам и в срок до 1 марта 2024 года представить в финансовое управление администрации района предложения по выполнению мероприятий, предусмотренных регламентами реализации полномочий администраторов доходов бюджета, по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам, утвержденными в соответствии с приказом Минфина России от 18.11.2022 №172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» и постановлением администрации района от 08.12.2021 №1259 (ред. от 25.07.2023) «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района»;

г) принять меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью, обеспечив:

- актуализацию данных учета и отчетности об объемах дебиторской задолженности путем проведения её инвентаризации принятия решений, направленных на реализацию предусмотренных федеральными стандартами положений;

- мониторинг динамики и оценку исполнения полномочий по администрированию доходов;

- повышение качества претензионно-исковой работы.

Обеспечить предоставление в финансовое управление администрации района отчета о проделанной работе по состоянию на 01.01.2024, на 01.04.2024, на 01.07.2024 и 01.10.2024 в срок до 01 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года, 15 июля 2024 года и 15 октября 2024 года соответственно;

д) систематически осуществлять уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

е) до 1 декабря 2024 года обеспечить предоставление в финансовое управление администрации района предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

7. Кураторам налоговых расходов бюджета муниципального района обеспечить проведение оценки налоговых расходов в соответствии с разработанной и утвержденной методикой и предоставление результатов оценки в финансовое управление администрации района в сроки, установленные постановлением администрации района от 23.12.2019 № 1492 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов Гусь-Хрустального района и оценки налоговых расходов Гусь-Хрустального района».

8. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района:

а) обеспечить утверждение:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и планов – графиков закупок;

- до 10 января 2024 года – планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- в течение 30 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – заключение соглашений с юридическими лицами, в том числе в системе «Электронный бюджет» по субсидиям, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета;

б) до 30 января 2024 года обеспечить формирование и утверждение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

в) до 1 апреля 2024 года привести муниципальные программы в соответствие с решением о бюджете в части объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального района, предусмотренных на их реализацию;

г) обеспечить заключение соглашений по предоставлению субсидий из областного бюджета бюджету муниципального района в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 19.12.2014 №1287 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Владимирской области», а также соглашений по предоставлению иных межбюджетных трансфертов до 15 февраля 2024 года с направлением информации о заключенных соглашениях до 1 марта 2024 года в финансовое управление администрации района;

д) производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской

Федерации, расположенными на территории Гусь-Хрустального района и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

е) обеспечить заключение муниципальных контрактов (договоров), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и иные межбюджетные трансферты из областного бюджета, не позднее 15 марта 2024 года, а также контроль за равномерным исполнением в течение года указанных средств;

ж) обеспечить в первоочередном порядке исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года;

з) предоставлять в финансовое управление администрации района информацию о выполнении плана мероприятий ("дорожной карты" в соответствующей сфере) по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы по консолидированному бюджету района (с учетом муниципальных учреждений) в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, установленной финансовым управлением администрации района;

и) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным получателям средств бюджета муниципального района и учреждениям в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

к) в случаях, установленных пунктом 16 решения о бюджете, при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее – участники казначейского сопровождения) бюджетных средств, в том числе на реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района:

- обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытии исполнителями таких контрактов (договоров) лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее – Управление);

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств участникам казначейского сопровождения перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели му-

ниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий, подлежащих казначейскому сопровождению;

- до 1 февраля 2024 года предоставить в Управление перечни участников казначейского сопровождения и обеспечить контроль за открытием ими в Управлении лицевых счетов;

л) обеспечить включение подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных пунктом 2 настоящего постановления;

м) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными муниципальными учреждениями (включенными в Перечень участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса) информации об учреждениях за отчетный финансовый год, текущий финансовый год на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru (далее – сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

н) обеспечить в отношении подведомственных муниципальных учреждений неснижение утвержденных в бюджетных сметах и планах финансово-хозяйственной деятельности объемов расходов на оплату труда и начислений на нее (за исключением случаев экономии средств и реорганизации муниципальных учреждений).

9. Установить, что в 2024 году решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете принимается руководителем финансового управления администрации района по основаниям, предусмотренным пунктом 29 решения о бюджете.

10. Финансовому управлению администрации района:

а) осуществлять финансовое обеспечение расходов из бюджета муниципального района в соответствии с кассовым планом в пределах доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

б) до 10 февраля заключить с органами местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

в) довести до главных администраторов доходов бюджета муниципального района план по мобилизации доходов в бюджет муниципального района на 2024 год в соответствии с решением о бюджете;

г) до 1 мая 2024 года подготовить план мероприятий по взысканию

дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам и направить на утверждение главе администрации района;

д) ежемесячно проводить мониторинг соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

11. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района:

а) не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам;

б) обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета муниципального района;

в) обеспечить соблюдение установленных постановлением администрации района от 29.12.2023 №1552 «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований (поселений) Гусь-Хрустального района и установлении общего условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на 2024 год» нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления;

г) установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих;

д) обеспечить предоставление в установленные сроки отчетов об исполнении бюджетов в финансовое управление администрации района;

е) обеспечить предоставление в Счетную палату Владимирской области документов и материалов в соответствии с заключенным Соглашением по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

ж) обеспечить достижение целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, выплачиваемой за счет местных бюджетов, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой администрации района.

13. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района А.В. Кабенкин